

السيرة الذاتية

إيمان إبراهيم عبد القادر
متخصصة في إدارة المعلومات والاتصال
هاتف: 37299269
البريد الإلكتروني: eman-q@live.com

الملخص المهني

متخصصة في إدارة المعلومات والاتصال، تمتلك أكثر من ١٤ عاماً من الخبرة المهنية في المؤسسات الحكومية والتعليمية ومراكز الأبحاث داخل البحرين وخارجها.

تتمتع بخبرة واسعة في تأسيس وإدارة المكتبات ومراكز المعرفة، إدارة المعلومات والأرشفة، دعم وإعداد البحث العلمي، إضافة إلى الخبرة في تنظيم الفعاليات والمؤتمرات.

حاصلة على ماجستير علوم المكتبات والمعلومات من جامعة إنديانا بالولايات المتحدة الأمريكية، وتتميز بقدرة عالية على تأسيس المكتبات، صياغة السياسات، تدريب الموظفين، دعم الباحثين وصناع القرار بالمعلومات، والتنسيق مع الجهات المحلية والدولية.

المهارات المهنية

- إدارة المكتبات ومراكز المعرفة
- تنظيم المعلومات والأرشفة
- إعداد التقارير الدورية والتحليل الإحصائي
- دعم البحث العلمي والخدمات المرجعية
- تنظيم المؤتمرات والفعاليات المؤسسية
- إعداد وتحرير المحتوى الإعلامي
- إدارة قواعد البيانات والمصادر العلمية
- التنسيق مع المؤسسات الحكومية والدولية
- الترجمة والتحرير باللغة العربية والإنجليزية

الخبرة المهنية

جامعة الخليج العربي أخصائي مكتبة ومعلومات 2026- للوقت الحالي

دعم المستفيدين والعمليات الفنية والإدارية في مختلف أقسام المكتبة.

المهام والمسؤوليات:

- عضو في لجنة على مستوى الجامعة ودول الخليج العربي، والمشاركة في التنسيق وتطوير المبادرات ذات الصلة.
- فهرسة وتصنيف مصادر المعلومات وفق الأنظمة المعتمدة.
- تقديم الخدمات المرجعية والإرشاد للمستفيدين.
- دعم الطلبة وأعضاء هيئة التدريس في الوصول إلى قواعد البيانات والمصادر الإلكترونية.

مركز البحرين للدراسات الاستراتيجية والدولية والطاقة "دراسات" أخصائي مكتبة وأرشيف 2018 - 2026

الإشراف على تشغيل وإدارة خدمات المكتبة بالمركز بما يدعم أنشطة المركز البحثية.

المهام والمسؤوليات:

- إدارة العمليات اليومية للمكتبة وتنظيم المقتنيات المطبوعة والرقمية.
- تطوير وتنمية المجموعات العلمية بما يخدم مجالات البحث في المركز.
- إعداد تقارير دورية وإحصائيات تحليلية حول استخدام المكتبة وخدماتها.
- تدريب الموظفين على إجراءات العمل في المكتبة ومتابعة الأداء.
- تقديم خدمات البحث والمراجع للباحثين والزوار.
- تنظيم فعاليات متنوعة مثل معارض الكتب والندوات وورش العمل والمؤتمرات.
- التنسيق مع دور النشر والمكتبات المحلية والدولية لتزويد المكتبة بالمصادر المتخصصة.
- إعداد مواد إعلامية ومحتوى لدعم أنشطة الاتصال المؤسسي.
- تقديم استشارات متخصصة في إدارة المعلومات والمكتبات للجهات والمؤسسات ذات الصلة.
- المشاركة في ورش العمل والمؤتمرات المهنية محلياً وإقليمياً لتمثيل مكتبة دراسات.

- عضو في اللجنة الاجتماعية في المركز، والمساهمة في تنظيم الفعاليات والأنشطة الاجتماعية وتعزيز بيئة العمل والتواصل بين الموظفين.

معهد البحرين للؤلؤ والأحجار الكريمة (دانات)

مستشار

2022 - 2022

العمل كمستشار بنظام العمل الجزئي للفترة من سبتمبر إلى ديسمبر 2022.

المهام والمسؤوليات:

- توفير حلول لإدارة المعلومات وتنظيم المعرفة.
- التعاون مع مدير إدارة البحوث لإعداد مقترحات تهدف إلى تطوير وتحسين إدارة المعرفة.
- تقديم خدمات استشارية في مجال إدارة المعلومات لدعم قسم البحوث وتحقيق أهدافه الاستراتيجية.
- المساهمة في تطوير آليات تنظيم المعلومات وتعزيز كفاءة الوصول للبيانات.

مركز معلومات المرأة والطفل - جمعية رعاية الطفل والأمومة

أمين مكتبة

2018 - 2015

المهام والمسؤوليات:

- إدارة مكتبة متخصصة في قضايا المرأة والطفل.
- إعداد وإصدار نشرة ربع سنوية تتضمن مقالات وعروض كتب.
- تنظيم المؤتمرات والندوات العلمية.
- المساهمة في مراجعة الأبحاث المتقدمة لجائزة الشيخ خليفة بن سلمان آل خليفة.
- إنشاء قاعدة بيانات للباحثين في مجال المرأة والطفل.
- تقديم خدمات البحث والمراجع للباحثين والزوار.

مكتبة مقاطعة هانوك العامة - الولايات المتحدة الأمريكية

أمين مكتبة

2014 - 2011

المهام والمسؤوليات:

- تقديم خدمات المكتبة للجمهور في بيئة عمل ذات كثافة عالية.
- العمل في مختلف أقسام المكتبة واكتساب خبرة تشغيلية متكاملة.
- المساهمة في مشروع تحويل نظام المكتبة إلى تقنية RFID لإدارة المقتنيات.
- المشاركة في برامج التدريب والتطوير المهني السنوية.

وزارة التربية والتعليم

معلم لغة إنجليزية

2009 - 2011

المهام والمسؤوليات:

- تدريس اللغة الإنجليزية لطالبات المرحلة الثانوية.
- إعداد الاختبارات والتقييمات التعليمية.
- المشاركة في الدورات التدريبية المتعلقة بأساليب التعليم الحديثة.

المؤهلات العلمية

ماجستير- علوم المكتبات والمعلومات

جامعة إنديانا - الولايات المتحدة الأمريكية

الدبلوم العالي في التربية

كلية البحرين للمعلمين

بكالوريوس - أدب إنجليزي ودراسات أمريكية

جامعة البحرين